

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 31.08 2023 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы: Майорова А.П.

Решение № 159 от 31.08.2023



## ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МБОУ Талашкинской СШ

Настоящее Положение о Педагогическом совете МБОУ Талашкинской СШ (далее - школы) (организации, осуществляющей образовательную деятельность) в соответствии с Уставом школы регламентирует деятельность педагогического совета в решении задач развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения педагогического мастерства работников школы.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом школы, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о педагогическом совете (далее - педсовет) регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в педсовет.

### 2. Задачи педагогического совета

Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий школы на повышение качество образования;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

### 3. Компетенции педагогического совета

- анализ и оценка соответствия образовательной деятельности школы и подготовки обучающихся требованиям ФГОС по результатам текущего контроля успеваемости, а также промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (ГИА),
- принятие решения о допуске обучающихся к ГИА,
- принятие решения по восстановлению, переводу, отчислению обучающихся, об условном переводе или оставлении на повторное обучение.
- принятие решения о выдаче документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования,
- обсуждение и принятие текущих планов работы школы, календарного учебного графика, учебного плана на учебный год, локальных нормативных актов,
- обсуждение и принятие основных образовательных программ, а также вносимых в них изменений, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, курсов по выбору, рабочих программ внеурочной деятельности и дополнительного образования,
- выдвижение кандидатур педработников для поощрения и представления к наградам,
- принятие решения о награждении обучающихся,
- координация работы педработников с родителями (законными представителями) обучающихся,
- введение в состав Совета родителей (законных представителей) обучающихся одного из членов администрации школы.

### 4. Состав и организация работы педагогического совета

4.1. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие на основании трудовых договоров.

Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со школой, не являются членами педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

4.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

4.3. Директор школы является председателем педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

Председатель педсовета организует деятельность педсовета, информирует членов педсовета о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения, определяет повестку дня.

4.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь ежегодно.

4.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

4.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

4.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.

4.8. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.9. Решения педагогического совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

4.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.11. Заседания педсовета протоколируются. Протоколы в печатном виде, подписанные председателем педсовета и секретарем, пронумеровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью и хранятся в делах школы в течение 5 лет, затем передаются в архив. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **5. Документация педсовета**

5.1. Положение о педагогическом совете.

5.2. План работы педсовета на учебный год.

5.3. Протоколы заседаний педсовета.