



## ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете в школе

### 1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее МС) - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МБОУ Талашкинской СШ (далее –школа) в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, проектно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.3. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

### 2. Цели и задачи деятельности методического совета

2.1. Цель деятельности МС - обеспечить гибкость и оперативность методической работы школы, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

#### 2.2. Задачи МС:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- содействие поиску и использованию в воспитательном образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- разработка основных направлений методической работы в школе;
- информирование об опыте работы школы в печати;
- создание условий для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в школе и работе учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, учебных программ, учебных планов и др.);
- координация деятельности школьных методических объединений и других структурных подразделений методической службы школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- контроль за ходом и результатами комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых в школе;

- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузок учащихся и учителей;
- осуществление проблемного анализа образовательного процесса, оказание помощи в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- разработка приоритетных для образовательной системы школы направлений методической работы;
- организация сетевого взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- содействие развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности МС определяется целями и задачами работы школы.

3.2. Содержание деятельности МС предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности, организация проектно-исследовательской деятельности;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- совершенствование содержания образования, внедрение новых образовательных технологий в учебный процесс и анализ эффективности их использования;
- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения;
- организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и др.;
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности школы;
- изучение эффективности организации методической работы в школе, определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг;
- планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к школе.

### **4. Структура и организация деятельности.**

4.1. МС создается решением администрации и утверждается приказом по школе.

4.2. В состав МС входят независимо от возраста и званий наиболее компетентные учителя и другие специалисты, работающие в школе, представители администрации.

4.3. Состав МС утверждается приказом директора школы, который руководит работой методического совета. Для обеспечения работы МС избирает секретаря. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается членами МС.

4.4. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью МС осуществляется директором школы.